



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Inytucja Zarządzająca PROW 2014-2020-Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Publikacja opracowany przez Instytut Strumiły i współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach realizacji projektu grantowego LGD Stowarzyszenia Korona Północnego Krakowa pod nazwą: „Zachowanie lokalnego dziedzictwa obszaru LGD Stowarzyszenia Korona Północnego Krakowa poprzez wydanie różnego typu publikacji z zakresu ochrony, zachowania lub promocji dziedzictwa lokalnego” w ramach zadania grantowego pn. „Monografia Gminy Michałowice, tom III”, w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Michałowice, 8.03.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Stowarzyszenie Instytut Strumiły zaprasza do złożenia oferty na zadanie:

Kompleksowe opracowanie redakcyjne, graficzne, wykonanie obróbki elektronicznej zdjęć, skład oraz druk książki pod roboczą nazwą: "Monografia Gminy Michałowice. Tom III".

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Stowarzyszenie Instytut Strumiły,
Ul. Tadeusza Strumiły 55, 32-091 Książniczki
instytut@strumillo.org.pl

PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

Wydanie publikacji „Monografia Gminy Michałowice. Tom III”

- tj. opracowanie redakcyjne, korekta całości wydawnictwa, opracowanie graficzne, skład, łamanie, projekt graficzny okładki i wyklejek, przygotowanie do druku okładki i środka, wybór i obróbka komputerowa zdjęć, druk i oprawa wraz z dostawą do Zamawiającego całego nakładu, zgodnie z poniższą specyfikacją:

Nakład: 1000 egz.

Format: 205 x 280 mm

Liczba stron: 320

Druk: kolor

Papier środka: kreda matowa 150g

Papier okleina : kreda błysk 135g

Papier wyklejka: offset 120g

Oprawa: twarda, szyta nićmi

Okładka: tektura 2,5mm, grzbiet półokrągły

Druk środek 4+4

Druk okleina 4+0 + folia sot touch + lakier UV wybiórczo

Druk wyklejka: 4+0

Pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Publikacja wymaga nadania numeru ISBN – procedura nadania po stronie Wykonawcy
2. Książka w wersji elektronicznej zapisana w odpowiednim formacie na pamięci USB - szt. 2 (celem zamieszczenia materiału na stronie internetowej Zamawiającego).
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania oraz dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 30.07.2018 r. opracowanych redakcyjnie tekstów i projektu graficznego wydawnictwa do akceptacji. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych dokona weryfikacji przekazanego materiału: dokona jego akceptacji lub zwróci Wykonawcy do korekty, którą Wykonawca wykonana w terminie do 5 dni roboczych. Każda korekta cofa proces akceptacji do początku.
4. Po uzgodnieniach roboczych i zatwierdzeniu projektów graficznych, a przed wydrukiem, Zamawiający żąda przedstawienia próbnego gotowego egzemplarza książki. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wydruku książki i jej wersji elektronicznej bez akceptacji Zamawiającego, nie ponosi on za nie odpowiedzialności finansowej.
5. Próbnny wydruk książki zostanie dostarczony do zatwierdzenia przedstawicielowi Stowarzyszenia na uzgodniony wcześniej adres. Wydawca w terminie 5 dni od ww. terminu przedstawi Wykonawcy na piśmie (e-mail) swoje uwagi w stosunku do egzemplarza próbnego, które zostaną przez Wykonawcę uwzględnione w całym nakładzie publikacji.
6. Wydawca prześle Wykonawcy w dniu podpisania umowy pliki z tekstami oraz katalogi ze zdjęciami do wyboru i obróbki.
7. Dostarczona w ramach zamówienia publikacja musi być objęta 12 miesięcznym bezpłatnym okresem gwarancyjnym.

WYMAGANIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiane publikacje Wykonawca powinien dostarczyć, sprawdzić i przekazać na podstawie pisemnego Protokołu Zamawiającemu.
2. W razie wykrycia lub ujawnienia wad w publikacjach w czasie dostawy (przed podpisaniem Protokołu odbioru) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwych publikacji na wolne od wad - przed datą podpisania protokołu jego odbioru.
3. Termin usunięcia wady, usterki i dostarczenia publikacji bez wad w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia pisemnego zgłoszenia. Wszelkie koszty czynności gwarancyjnej, w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. Warunki płatności: przelewem do 14 dni od daty dostawy i odbioru bez uwag całości nakładu wszystkich publikacji przez Zamawiającego i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zaliczek.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienie wraz z ofertą wykazu części zamówienia, której Wykonawca wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dopilnowania identyczności co do parametrów technicznych i estetycznych z wcześniej wydanymi tomami Monografii Gminy Michałowice (I i II), które są do wglądu w portalu www.issuu.com w wersji elektronicznej lub w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 30.09.2019

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA, WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Warunkiem udziału Wykonawców w postępowaniu jest:

1. zrealizowanie w ostatnich trzech latach 3 zamówień, które swoim rodzajem i wartością odpowiadają przedmiotowi zamówienia (dostawa publikacji o charakterze naukowym, których wydawcą są instytucje – uniwersytety, instytuty PAN, muzea, samorządy lub wydawcy o podobnym charakterze), które zostaną potwierdzone poprzez załączenie do oferty dokumentów w postaci:
 - a. wykazu zrealizowanych zamówień [zawierającego: rodzaj wykonanej dostawy publikacji (tytuł, liczba stron, dziedzina), nazwa zamawiającego i wydawcy oraz ich adresy, termin i wartość zrealizowanych zamówień],
 - b. dokumentów potwierdzających należyte wykonanie ww. dostaw (protokoły odbioru, faktury, referencje, itp. dokumenty).
2. przedstawienie na etapie oceny oferty na żądanie Zamawiającego portfolio Wykonawcy, składającego się z 3 publikacji, których specyfikacja techniczna (rodzaj oprawy, okładki, użyty papier, wykorzystanie koloru, itd.) są zbliżone w jak największym stopniu do parametrów technicznych przedmiotu zamówienia, określonych powyżej.

KRYTERIA WYBORU OFERT:

L.p.	Kryteria	Znaczenie
1	CENA BRUTTO	100 %

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

do dnia 18.03.2019 do godziny 24:00 tylko w wersji elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego: instytut@strumillo.org.pl . Liczy się data wpływu na skrzynkę mailowa Zamawiającego. Zamawiający potwierdzi mailem otrzymanie oferty.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na załączonym formularzu oferty- stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami.
2. Oferta musi być czytelnie podpisana przez Wykonawcę - skan opatrzony podpisami lub z podpisem elektronicznym
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim
4. Oferta ma być opatrzona pieczętą firmową,
5. Oferta ma posiadać datę sporządzenia,
6. Oferta ma zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, nr telefonu, nr NIP
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich
8. Wykonawca podaje dla oferowanej usługi, uwzględniając jej pełen zakres i wynikające z tytułu jej wykonania koszty- jako cenę brutto.

OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.

1. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a. została złożona po wyznaczonym terminie tj. nie została złożona w wyznaczonym miejscu i terminie,
 - b. jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - c. jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
 - d. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i został z tego tytułu wykluczony,
2. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Jarosław Sadowski, e-mail: instytut@strumillo.org.pl, tel. 501 012 068.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy